ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых государственным лесохозяйственным учреждением

«Гродненский лесхоз» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Орган,  уполномоченный на осуществление  административной процедуры | Перечень документов и (или)  сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления  административной процедуры | Срок осуществления административной процедуры | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении  административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной  процедуры |
| ГЛАВА 1  НАЛОГООБЛАЖЕНИЕ | | | | | |
| 6.46. Выдача лесорубочного | Начальник отдела лесного | Заявление | 15 дней | на срок заготовки | бесплатно |
| билета | хозяйства и | документ, подтверждающий |  | древесины, но не позднее |  |
|  | лесовосстановления | внесение платы за древесину |  | 31 декабря года, на который |  |
|  | С.И. Шпарко 68 72 35 |  |  | лесосека назначена в рубку |  |
| 6.461. Принятие решения о | Начальник отдела лесного | Заявление | 10 дней | до 12 месяцев | Пеня в размере 1,5 процента |
| предоставлении отсрочки | хозяйства и | документ, подтверждающий |  |  | стоимости не вырубленной и |
| проведения рубок леса и | лесовосстановления | уплату пени |  |  | (или) не вывезенной в |
| (или) вывозки древесины | С.И. Шпарко 68 72 35 |  |  |  | установленный срок |
|  |  |  |  |  | древесины на корню, |
|  |  |  |  |  | рассчитанной по таксовой |
|  |  |  |  |  | стоимости, действовавшей |
|  |  |  |  |  | на момент выдачи |
|  |  |  |  |  | лесорубочного билета, за |
|  |  |  |  |  | каждый месяц отсрочки |